

Horn & Co.

Group



Im Zuge des geplanten weiteren Wachstums unserer Gruppe ist in der **Verwaltung Siegen zum 1. August 2017** folgende Ausbildungsstelle zu besetzen:

Ausbildung zum Kaufmann für Büromanagement (m/w; 3 Jahre)

Die Horn & Co. Gruppe ist ein in dritter Generation familiengeführtes Unternehmen mit internationaler Ausrichtung. Zur Gruppe gehören mehrere eigenständige Firmen, die die Basis unseres Firmenkonzepts bilden.

Die Horn & Co. Steel Services erbringt als Gründungsunternehmen an mehreren Standorten innerhalb Deutschlands stahlwerksnahe Dienstleistungen.

Kaufleute für Büromanagement organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Außerdem erledigen sie kaufmännische Tätigkeiten in Bereichen wie Auftragsbearbeitung, Beschaffung, Rechnungswesen, Marketing und Personalverwaltung. Von Beginn der Ausbildung werden sie aktiv in das Tagesgeschäft einbezogen und arbeiten mit moderner Kommunikations- und Informationstechnik.

Das lernst du während der Ausbildung:

- wie Informationen recherchiert, beurteilt, aufbereitet und archiviert werden
- wie Angebote eingeholt, geprüft und verglichen und Entscheidungen begründet werden
- wie Kundendaten zusammengestellt, aufbereitet und ausgewertet werden
- wie Vor- und Nachkalkulationen durchgeführt und ausgewertet werden
- wie Zahlungen unter Berücksichtigung der Zahlungsbedingungen vorbereitet und ausgeführt werden
- wie der Posteingang und -ausgang bearbeitet wird

Das solltest du mitbringen:

- Fachoberschulreife oder Abitur
- gute EDV Kenntnisse
- Lernbereitschaft, schnelle Auffassungsgabe und Zuverlässigkeit

Wir freuen uns auf deine Bewerbung
per E-Mail an folgende Adresse:

**Eisen- u. Stein-GmbH
Horn & Co**

Frau Winchenbach
bewerbung@horn-co.de
www.horn-co.de